



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ผ.สบน.
เลขที่รับ..... 1067
วันที่..... ๙ ๘ - ๑ - ๖7
เวลา..... ๙.33

ส่วนราชการ... สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนอำนวยการ โทร. ๐.๒๒๗๘.๗๘๗๘ ต่อ ๔๐๑๑๑

ที่ กค.๐๙๐๑/สลก./๑๓๒๘..... วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง... มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (ผ่านรอง ผอ.สบน. (นางสาวอุปมา ใจหงษ์)) *อุปมา*

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดตัวชี้วัดข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ รายละเอียดปรากฏตามต้นเรื่องที่แนบ นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล โดยให้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

พร้อมแสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ และ (๔) ผู้รับผิดชอบ

๒. สลก. ได้ศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดและจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ สบน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดในข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ สบน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กตพร สเสรี

(นางฉัตรมณี สิ้นสิริ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร ปฏิบัติหน้าที่

เลขาธิการกรม

เห็นชอบ

อนุชิตศิลป์

(นายพชร อนันตศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จัดทำโดย ส่วนอำนวยการ
สำนักงานเลขาธิการกรม

สารบัญ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1
ภาพรวมการดำเนินงาน.....	1
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ.....	2
2. การให้บริการและระบบ E-Service	3
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	4
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ.....	5
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง.....	6
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	7
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	8

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 - 2580) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 จะต้องมีส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

ภาพรวมการดำเนินงาน

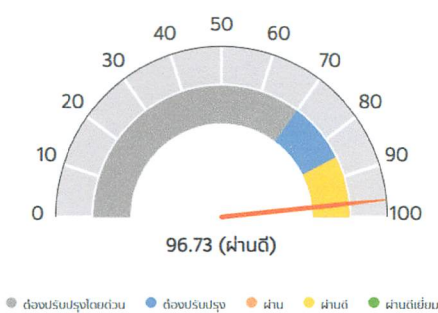
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวม (ภาพที่ 1) 96.73 คะแนน อยู่ในระดับผ่านการจำแนกผลการประเมินรายเครื่องมือ (ภาพที่ 2) จำนวน 3 เครื่องมือ มีคะแนน ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ได้รับ 99.80 คะแนน

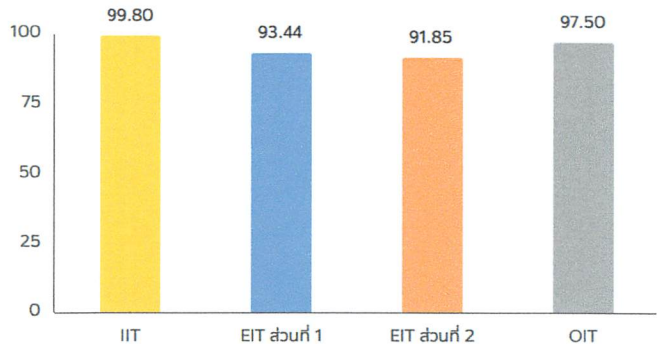
2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ 1 (ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตัวเอง) ได้รับ 93.44 คะแนน และส่วนที่ 2 (สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล) ได้รับ 91.85 คะแนน

3) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ได้รับ 97.50 คะแนน ซึ่งในรายเครื่องมือมีคะแนนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด และผลการประเมินรายตัวชี้วัด 10 ด้าน (ภาพที่ 3) ปรากฏว่า ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้รับคะแนนต่ำที่สุด คือ 85.54 คะแนน ดังนั้น สบน. ต้องปรับปรุงด้านการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน เพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าว

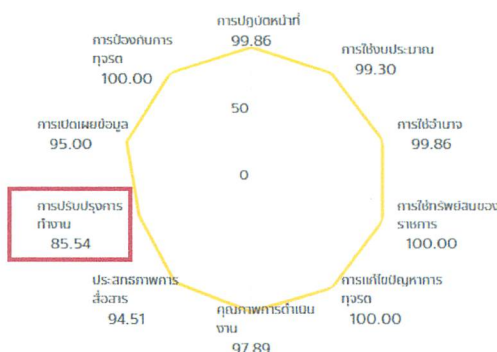
ภาพที่ 1 : ผลการประเมินในภาพรวม



ภาพที่ 2 : ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ภาพที่ 3 : ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



โดยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 7 ประเด็น ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100.00
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	99.58
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
คะแนนเฉลี่ย	99.86

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 4 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

1.1 การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

- แบบวัด IIT สบน. ได้รับคะแนนเฉลี่ย 99.86 คะแนน แสดงว่า บุคลากรภายใน สบน. มีความเห็นว่าการปฏิบัติงานของ สบน. มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานและระดับคะแนนไว้

- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบน. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบน. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมิน 100.00 คะแนน ในทุกข้อคำถาม ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

1.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบน. เพื่อการพัฒนาองค์กร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม	1. ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบน. ตามโครงการ สบน. คุณธรรม 1 ไตรมาส 1 กิจกรรม 2. เผยแพร่กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมผ่านช่องทางการสื่อสารของ สบน. อย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	ส่วนอำนวยการ สำนักงาน เลขานุการกรม

2. การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วย

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 6 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน	
	EIT Public ส่วนที่ 1	EIT Survey ส่วนที่ 2
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	96.70	96.19
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	97.25	98.10
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.08	100.00
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	93.03	90.48
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	94.50	88.57
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	75.23	71.43
คะแนนเฉลี่ย	92.63	90.80

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 4 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
o13 E-Service	100.00
o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

2.1 การวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

- แบบวัด EIT Public ส่วนที่ 1 ได้รับคะแนนเฉลี่ย 92.63 คะแนน และแบบวัด EIT Survey ส่วนที่ 2 ได้รับคะแนนเฉลี่ย 90.80 คะแนน โดยแบบวัดทั้ง 2 ส่วน มีข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ คือ ข้อ e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ โดยได้รับคะแนน 75.23 และ 71.43 คะแนน ตามลำดับ ทั้งนี้ เนื่องจากลักษณะงานของ สบн. เป็นงานวิชาการ ซึ่งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่วนใหญ่จะติดต่อประสานงานในด้านข้อมูล ความร่วมมือทางวิชาการเป็นหลัก โดยงานบริการ E-Service หลักของ สบн. เป็นงานให้บริการของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ซึ่งเป็นภารกิจสนับสนุน ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อระดับคะแนนดังกล่าว อย่างไรก็ตาม สบн. ควรจะพัฒนาการสื่อสารให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ รับทราบเกี่ยวกับงานบริการ E-Service ของ สบн. ในด้านอื่นๆ เพิ่มเติมด้วย เช่น ระบบ DDPlan ระบบ IIPM เป็นต้น

- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบн. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบн. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมิน 100.00 คะแนน ในทุกข้อคำถาม ซึ่ง สบн. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

2.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานบริการ E-Service	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนะนำการให้บริการ E-Service ของ สบн. ในรูปแบบที่กระชับ เข้าใจง่าย เช่น Infographic หรือ Video Clip เป็นต้น	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	หน่วยงานที่ให้บริการ E-Service/ ส่วนอำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ประกอบด้วย

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน	
	EIT Public ส่วนที่ 1	EIT Survey ส่วนที่ 2
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	94.68	94.29
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	94.31	94.29
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	96.15	93.33
คะแนนเฉลี่ย	95.05	93.97

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 6 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
o1 โครงสร้าง	100.00
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
o3 อำนาจหน้าที่	100.00
o4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
o6 Q&A	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

3.1 การวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

- แบบวัด EIT Public ส่วนที่ 1 ได้รับคะแนนเฉลี่ย 95.05 คะแนน และแบบวัด EIT Survey ส่วนที่ 2 ได้รับคะแนนเฉลี่ย 93.97 คะแนน แสดงว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สบн. เห็นว่า สบн. มีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม

- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบн. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบн. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมิน 100.00 คะแนน ในทุกข้อคำถาม ซึ่ง สบн. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

3.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ข่าวสารของ สบн. ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย	1. ปรับปรุง Website ของ สบн. ให้มีรูปแบบที่น่าสนใจ และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายมากยิ่งขึ้น 2. พัฒนารูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ของ สบн. ให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น Infographic หรือ VDO Clip เป็นต้น	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	ศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ / ส่วนอำนวยการสำนักงานเลขานุการกรม

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนน จากการประเมิน
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

4.1 การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

• แบบวัด IIT สบน. ได้รับคะแนนเฉลี่ย 100.00 คะแนน แสดงว่า บุคลากรภายใน สบน. เห็นว่า การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของ สบน. มีความเหมาะสม ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

4.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการปรับปรุงระบบงานบริหารพัสดุผ่านระบบ Green Smart Office	<p>1. พัฒนาการรายงานผลที่เกี่ยวข้องกับการกิจของส่วนงานพัสดุพร้อมแจ้งเตือนผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางแอปพลิเคชันไลน์ (Line) ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบได้อย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนลดระยะเวลาและเจ้าหน้าที่พัสดุสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์ โดยการใช้ QR-Code แสดงรายละเอียดข้อมูลรายการครุภัณฑ์และแสดงผลในลักษณะของสติ๊กเกอร์ QR-Code ซึ่งเป็นการลดขั้นตอนการดำเนินงานในการกิจของส่วนงานพัสดุให้มีความสะดวกในการใช้งานมากขึ้น</p> <p>3. พัฒนาระบบการประมวลผลความพึงพอใจสำหรับผู้ใช้บริการระบบบริหารจัดการยานพาหนะทุกครั้งหลังจากรับบริการเพื่อส่วนงานพัสดุได้นำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	ส่วนงานพัสดุ สำนักงาน เลขานุการกรม

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนน จากการประเมิน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.58
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.33
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
คะแนนเฉลี่ย	99.30

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 4 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0.00
คะแนนเฉลี่ย	75.00

5.1 การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

- แบบวัด IIT สบน. ได้รับคะแนนเฉลี่ย 99.30 คะแนน แสดงว่า บุคลากร สบน. เห็นว่าการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของ สบน. มีความเหมาะสม ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้
- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบน. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบน. ดำเนินการได้คะแนนเฉลี่ย 75.00 คะแนน โดยมีข้อ o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ได้รับคะแนนประเมิน 0 คะแนน เนื่องจากการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ช. ไม่ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่ง สบน. จะต้องศึกษารูปแบบและข้อมูลการรายงาน รวมทั้งปรับปรุงการดำเนินการรายงานข้อมูลดังกล่าวอย่างเร่งด่วน

5.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	ศึกษาแบบฟอร์มและแนวทางการจัดทำรายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. อย่างใกล้ชิดเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลให้ถูกต้อง	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	ส่วนงานพัสดุ สำนักงาน เลขานุการกรม

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนน จากการประเมิน
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	99.58
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
คะแนนเฉลี่ย	99.86

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 4 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนนจากการประเมิน
o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

6.1 การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

- แบบวัด IIT สบง. ได้รับคะแนนเฉลี่ย 99.86 คะแนน แสดงว่า บุคลากรใน สบง. เห็นว่า การควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลของ สบง. มีความเหมาะสม ซึ่ง สบง. ควรรักษามาตรฐานการ ดำเนินการและระดับคะแนนไว้

- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบง. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบง. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์ การประเมิน 100.00 คะแนน ในทุกข้อคำถาม ซึ่ง สบง. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

6.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรและ สาธารณชนได้รับทราบ	การเปิดเผยข้อมูลแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2568 ในเว็บไซต์หลักของ สบง. เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	กลุ่มบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 3 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนน จากการประเมิน
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการ การทุจริตได้ มากน้อยเพียงใด	100.00
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 13 ข้อคำถาม ดังนี้

ข้อคำถาม	ผลคะแนน จากการประเมิน
o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o24 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
คะแนนเฉลี่ย	100.00

7.1 การวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- แบบวัด IIT สบน. ได้รับคะแนนเฉลี่ย 100.00 คะแนน แสดงว่า บุคลากร สบน. เห็นว่ากลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมีความเพียงพอ ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

- แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของ สบน. ผ่านเว็บไซต์ โดย สบน. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมิน 100.00 คะแนน ในทุกข้อคำถาม ซึ่ง สบน. ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและระดับคะแนนไว้

7.2 วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	1. จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ของ สบน. (Lunch Talk) ในหัวข้อ No Gift Policy	ม.ค. 2568	ส่วนอำนวยการ สำนักงาน เลขานุการกรม

หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>(2) การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>๐ แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>(2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ</p> <p>(4) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
O28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>(2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

