

แบบฟอร์มข้อเสนอแผนงานหรือโครงการกลุ่มที่ 1 ภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจ  
กระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤตด้านพลังงาน  
และสร้างการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานของประเทศ พ.ศ. 2569

1. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ชื่อหน่วยงาน (กรม/หน่วยงานรัฐ) \_\_\_\_\_

กระทรวง \_\_\_\_\_

2. ชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

3. หลักการและเหตุผล โดยอาจระบุที่มา (มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาจังหวัด)  
สภาพปัญหา ความต้องการและความจำเป็นเร่งด่วน  
(โปรดอธิบาย) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ  
(โปรดอธิบาย) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ระยะเวลาดำเนินงาน \_\_\_\_\_ ปี (ปีงบประมาณ \_\_\_\_\_ )

6. ความสอดคล้องกับแผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือภาคประชาชนและผู้ประกอบการ  
ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤตความผันผวนของราคาพลังงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบรรเทา  
ภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนและช่วยเหลือผู้ประกอบการให้สามารถประกอบอาชีพหรือดำเนินธุรกิจ  
ได้อย่างต่อเนื่อง (โปรดอธิบายให้เห็นว่าโครงการที่เสนอสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์ของ พ.ร.ก. อย่างไร)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. วงเงินงบประมาณและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โปรแกรมระบุกลุ่มเป้าหมายและรูปแบบการช่วยเหลือ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินให้ชัดเจน และในกรณีที่การดำเนินโครงการดังกล่าวได้มีการใช้แหล่งเงิน จากแหล่งเงินอื่นๆ (โปรดระบุถึงความพร้อมของวงเงินดังกล่าวด้วย) (หน่วยวงเงิน : ล้านบาท โดยระบุเป็น ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	วงเงิน (ล้านบาท)	หมายเหตุ
1.		
2.		
....		
<b>รวม</b>		

โปรดระบุวิธีการที่ใช้ในการประมาณการค่าใช้จ่าย

---



---



---

8. กลุ่มเป้าหมายที่ให้ความช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของ พ.ร.ก (โปรดระบุวิธีการประมาณการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนกลุ่มเป้าหมาย)

8.1 กลุ่มประชาชน \_\_\_\_\_ คน

8.2 กลุ่มผู้ประกอบการ \_\_\_\_\_ คน

ธุรกิจขนาดย่อม ได้แก่ กิจกรรมที่มีลักษณะ ดังนี้

- 1) กิจกรรมผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 50 คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน 100 ล้านบาท
- 2) กิจกรรมให้บริการ กิจกรรมค้าส่ง หรือกิจกรรมค้าปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 30 คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน 50 ล้านบาท

ธุรกิจขนาดกลาง ได้แก่ กิจกรรมที่มีลักษณะ ดังนี้

- 1) กิจกรรมผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 50 คน แต่ไม่เกิน 200 คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า 100 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท
- 2) กิจกรรมให้บริการ กิจกรรมค้าส่ง หรือกิจกรรมค้าปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 30 คน แต่ไม่เกิน 100 คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท

ธุรกิจ Startup (ไม่มีข้อจำกัดด้านรายได้ต่อปีและการจ้างงาน แต่มีศักยภาพการเติบโตสูงและใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีเป็นแกนหลัก)

ธุรกิจอื่นๆ

(โปรดอธิบาย) \_\_\_\_\_

---



---

## 9. วิธีดำเนินงาน

9.1 ดำเนินการเอง (โปรดระบุอำนาจหน้าที่ วิธีการ ขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของหน่วยงานเจ้าของโครงการ) \_\_\_\_\_

9.2 มอบหมายให้ภาคส่วนอื่นช่วยดำเนินการแทน (โปรดระบุอำนาจหน้าที่ วิธีการ ขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของหน่วยงานเจ้าของโครงการ) \_\_\_\_\_

## 10. แผนการดำเนินงาน ตั้งแต่ขั้นเตรียมการไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570			
	พ.ค.	มิ.ย.	....	....	....	....	....	....	....
1.									
2.									
....									
รวม									

## 11. แผนการใช้จ่ายเงิน (รายเดือน) (หน่วย : ล้านบาท โดยระบุเป็นทศนิยม 4 ตำแหน่ง) ที่แสดงให้เห็นถึงแผนการเบิกจ่ายตั้งแต่เริ่มต้นจนถึง สิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ

กิจกรรมหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569				ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570				รวม
	มิ.ย.	ก.ค.	....	....	....	....	....	....	
1.									
2.									
....									
รวม									

## 12. การสนับสนุนงบประมาณ

ไม่เข้าซ้อนกับงบประมาณอื่นๆ

มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องเร่งดำเนินการโดยไม่สามารถใช้จ่ายจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และ พ.ศ. 2570 ได้

## 13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

## 13.1 ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

(โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 13.2 ผลลัพธ์ของโครงการและตัวชี้วัด

(โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 13.3 ผลประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ

(โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 14. แนวทางการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการช่วยเหลือตามข้อเสนอ

14.1 \_\_\_\_\_

14.2 \_\_\_\_\_

ขอรับรองว่าข้อมูลของโครงการถูกต้องและได้ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงของหน่วยงานแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า)

## ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ

1. ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ กอง/สำนัก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Line ID \_\_\_\_\_

2. ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ กอง/สำนัก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Line ID \_\_\_\_\_